

ŠKOLNÍ ŘÁD

Naše základní škola v Litni



Pode Zděmi 402

267 27 Liteň

Škola společného učení

Preambule

Tento Školní řád je vydáván ředitelkou instituce Naše základní škola na základě platné právní úpravy zejména v zákoně č. 561/2004 Sb. („Školský zákon“) a v souladu s dalšími právními předpisy. Základním principem vzdělávání v Naší základní škole je fair play, vzájemná důvěra a respekt. Škola si bere za úkol rozvíjet sebemotivační procesy u žáků a zodpovědnost za svůj život. Žáci jsou spoluodpovědní za své vzdělání a zavazují se dodržovat pravidla tohoto školního řádu na základě vlastní volby. Rodiče žáků Naší základní školy jsou spolutvůrci školy. Učitelé jsou vzhledem k tomu, jakým způsobem probíhá vzdělávání žáků v Naší základní škole, označováni jako průvodci. Všichni navzájem si mohou tykat, pokud průvodce nestanoví jinak.

Článek I.

Práva a povinnosti žáků Naší základní školy

- 1) Každý žák a průvodce Naší základní školy respektuje ostatní. Žáci a průvodci mají právo na partnerský přístup. Všichni jsou k sobě navzájem zdvořilí. Žáci zdraví průvodce, průvodci zdraví žáky.
- 2) Každý žák Naší základní školy má právo:
 - na individuální přístup a rozvoj dle svých možností a schopností,
 - na poskytování vzdělávání v souladu se školským zákonem podle ŠVP Základní škola společného učení dětí i dospělých,
 - na využívání učebních pomůcek a učebnic ze školního fondu; žák, který učebnici ztratí nebo ji vrátí poškozenou, nahradí škole její cenu v plné výši,
 - na informace o pokroku, výsledcích vzdělávání a případných problémech,
 - vyjádřit se ke všem podstatným záležitostem týkajícím se jeho vzdělávání na veřejném plénu či na k tomu určené schůzce (trojschůzka například). Ze strany Naší základní školy, z. ú. bude takto vyjádřenému názoru věnována odpovídající pozornost a škola se zavazuje žákovi vyjádřit,
 - na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání,

- zakládat v rámci školy samosprávné orgány Žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy s tím, že ředitelka školy je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat, přicházet s podněty a návrhy týkajícími se činnosti školy.

3) Každý Žák má povinnost:

- nepoškozoval dobré jméno Naší základní školy, z. ú.,
- dodržovat tento školní řád, bezpečnostní předpisy a další předpisy a pokyny průvodců a dalších pracovníků školy,
- řádně docházet do školy, účastnit se vzdělávání v rozsahu daném rozvrhem (včetně případné povinné distanční výuky nařízené vládními opatřeními),
- být připraven na vyučovací hodiny a nosit předepsané pomůcky,
- respektovat práva druhých; jakékoliv projevy násilí, ponižování či zesměšňování, šikany a kyberšikany jsou zakázány,
- využívat prostory a vybavení školy tak, aby nedocházelo k jejich poškození, za úmyslné poškození bude využit princip přirozeného důsledku činu a požadována náhrada vzniklé škody. Poškození vybavení při nevhodné zábavě je považováno za úmyslné poškození,
- informovat neprodleně průvodce o ztrátě či poškození vlastní věci či školního vybavení,
- respektovat majetek školy i druhých lidí, nic svévolně neničit a nedělat nepořádek,
- nevzdalovat se z budovy školy nebo místa výuky nebo konání školní akce bez výslovného souhlasu průvodce,
- nenosit do školy cenné věci, nebezpečné věci, rušivé předměty a hračky nebo větší finanční hotovost, výjimka je možná po dohodě s průvodcem,
- dodržovat hygienu, neznečišťovat prostředí, na vyučování se přezouvat a venkovní obutí nechávat v šatně,
- pohybovat se po škole s ohledem na bezpečnost svou i ostatních. Po chodbách a schodištích je zakázáno běhat, stejně jako lézt na zábradlí, na parapety a do otevřených oken,
- na parapety je zakázáno sedat kdykoliv v průběhu dne. Stejně tak se nesedí na topení či školním nábytku.

4) Je naprosto nepřípustné, aby se Žák dostavil do školy nebo na jakoukoliv školou pořádanou akci pod vlivem alkoholu, drog či jiných návykových látek. Stejně tak je nepřípustné, aby Žák do prostor školy nebo na jakoukoliv školní akci donesl alkohol, drogy nebo jiné návykové látky včetně tabákových výrobků nebo je sám požíval. Stejně tak je zakázáno požívat ve škole jakékoliv energetické nápoje.

5) Platí přísný zákaz vnášení, užívání, distribuce a jiné nakládání s návykovými látkami např.: nikotinovými sáčky, kanabidiolem (CBD), hexahydrokanabinolem (HHC), kratomem a jinými podobnými látkami v budově a na školním pozemku.

6) Mobilní telefon a jiná elektronická zařízení je povoleno do školy nosit, jejich používání ve výuce je však možné pouze na pokyn průvodce. Bezprostředně po příchodu do školy Žáci telefon vypínají a ukládají do tašky nebo uzamykatelné šatní skříňky. Během přestávky na oběd mají Žáci telefon k dispozici, jsou-li mimo školu. Ve škole se mobilní telefony používají

nesmí. Před začátkem odpoledního vyučování telefon opět vypínají a ukládají do tašky nebo šatní skříňky. Na výuku budou včas připraveni. Během školních akcí upravuje režim používání mobilních telefonů vedoucí akce.

Poruší-li žák ustanovení školního řádu o mobilních telefonech, telefon odevzdává do ředitelny, kde mu bude navrácen po skončení vyučování. Do Edupage bude použití mobilu zaznamenáno jako poznámka k chování žáka - viditelná rodičům, žákovi i vyučujícím.

Po 1. porušení školního řádu žák dostane napomenutí třídního učitele.

Po 3. porušení školního řádu žák dostane důtku třídního učitele.

Po 5. porušení školního řádu důtku ředitelky školy.

Alternativou k výchovným opatřením je domluva se žákem a zákonnými zástupci, kdy bude žák telefon odevzdávat po dobu jednoho měsíce do ředitelny, vždy po příchodu do školy, nebude jej mít k dispozici ani během obědové pauzy, ani během školních akcí.

- 7) Při praktickém vyučování, praktické přípravě, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšené riziko ohrožení zdraví, se žáci řídí pokyny průvodce. Průvodce nedovolí, aby se žák účastnil příslušné činnosti, dokud neodloží nebo jinak nezabezpečí různé ozdobné a jiné předměty, které nejsou vhodné pro tuto činnost. Těmito ozdobnými pro činnost nevhodnými a nebezpečnými předměty jsou například náramky, hodinky, náušnice, piercing, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky aj. Žáci tyto předměty odkládají na určená místa. Žáci používají pracovní oděv nebo cvičební úbor a obuv. Mají výstroj podle druhu vykonávané činnosti a podle pokynů průvodce, který dodržování tohoto požadavku kontroluje. Žák musí mít cvičební úbor, pracovní oděv a obuv v řádném a použitelném stavu.
- 8) Dále je výslovně zakázáno:
- nosit do školy literaturu či jiné materiály s pornografickým obsahem, obsahující propagaci násilí či směřující k rasové či jiné nesnášenlivosti nebo takové materiály, které jsou způsobilé jinak ohrozit mravní výchovu žáků,
 - nosit do školy zbraně jakéhokoli druhu (včetně kapesního nože), makety zbraní včetně hraček, třaskaviny včetně zábavní pyrotechniky,
 - vstupovat na místa areálu školy označená zákazem vstupu, do přilehlých technických provozů, narušovat tamní práci a vystavovat se nebezpečí úrazu,
 - otvírat svévolně okna bez přítomnosti osoby konající dohled.

Článek II.

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

- 1) Zákonní zástupci žáka mají právo:
- na partnerský přístup,
 - na informace o průběhu vzdělávání a výsledcích svého dítěte,
 - znát kritéria hodnocení výsledků vzdělávání,
 - volit a být voleni do školské rady,
 - vyjadřovat se k chodu školy prostřednictvím schůzky s průvodcem, ředitelkou školy,

- požádat o uvolnění svého dítěte z vyučování, a to písemně s řádným odůvodněním, o uvolnění z výuky do 5 dnů rozhoduje třídní učitel, o delším uvolnění ředitelka,
- po domluvě se účastnit vyučování,
- na vstup do prostor školy po předchozí domluvě s průvodci či zaměstnanci školy,
- na přístup ke kontaktům na všechny zaměstnance a orgány školy,
- na včasné zpřístupnění harmonogramu akcí školy.

2) Zákonní zástupci mají povinnosti:

- zajistit, aby žák řádně docházel na vyučování a účastnil se školních akcí,
- na výzvu ředitelky školy (nebo jiného zaměstnance školy) se dostavit do školy k projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka,
- informovat neprodleně školu o změně zdravotního stavu žáka či jiných okolnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka nebo jiných žáků, zákonný zástupce informuje školu o infekční chorobě žáka nebo osoby, se kterou žije žák ve společné domácnosti, či o výskytu parazitů,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování prostřednictvím Edupage či jinou písemnou formou, a to ihned,
- v případě náhlé nevolnosti žáka si žáka vyzvednout co nejdříve poté, co jsou školou o vzniklé situaci informováni,
- včas platit školné stanovené smlouvou a také včas uhradit „pomůckovné“ plus další domluvené úhrady.

Článek III.

Práva a povinnosti školy

Škola zaručuje žákům:

- 1) podnětné a inspirativní prostředí pro rozvoj žáků. Tvoří pro ně příležitosti pro růst jak vědomostní, tak osobnostní,
- 2) individualizované hodnocení, slovní hodnocení, sebehodnocení, zpětnou vazbu.

Škola zaručuje rodičům:

- 1) partnerský přístup a spolupráci při rozvoji jejich dětí,
- 2) diskrétnost při jednání o prospěchu a chování žáka.

Průvodci se řídí etickým kodexem, který je samostatným dokumentem.

Článek IV.

Režim dne ve škole

- 1) Budova školy se pro žáky otevírá každý školní den v 8:00 hod.

- 2) Po skončení vyučování mohou zapsaní Žáci navštěvovat Školní klub či Školní družinu.
- 3) Výuka začíná v 8:30 hod. Žáci jsou povinni být ve škole na začátek vyučování a mít připraveny všechny pomůcky na výuku. Je nepřípustné, aby se Žáci začali chystat teprve v průběhu hodiny.
- 4) Vchod do školy je z bezpečnostních důvodů od 8:30 uzavřen.
- 5) Časový plán vyučování stanoví rozvrh hodin. Přestávky v rámci vyučovacích bloků jsou na uvážení průvodců s ohledem na aktuální potřeby Žáků.

Ukázka časového rozložení hodin:

Naše základní škola, z. ú.

	1. 8:30 - 9:15	2. 9:20 - 10:05	3. 10:25 - 11:10	4. 11:15 - 12:00	5. 12:05 - 12:50	5./6. 12:50 - 13:20	6. 13:20 - 14:05	7. 14:10 - 14:55
Po								
Út								
St								
Čt								
Pá								

- 6) Po skončení vyučování jsou Žáci povinni opustit budovu školy, nepřecházejí-li do školního klubu či družiny.
- 7) Pokud mají Žáci stanovenou odpolední výuku a nejsou zapsáni do školního klubu, opouští také budovu školy.
- 8) Režim dohledů a kroužků je uveden v provozním řádu školy.

Článek V.

Školní družina a školní klub (dále ŠD a ŠK)

- 1) Činnosti ŠD a ŠK spočívá v zájmovém vzdělávání v souladu se základními principy školy, v rekreační a odpočinkové činnosti.
- 2) Činnost ŠD je určena především Žákům 1. stupně školy, ŠK Žákům 1. i 2. stupně.
- 3) ŠD/ŠK navštěvují Žáci na základě písemné přihlášky.
- 4) Pobyt ve ŠK je pro žáky od 6. ročníku bezplatný, v ŠD a ŠK do 5. třídy včetně za úplatu.

- 5) ŠD/ŠK jsou provozovány v prostorách školy.
- 6) ŠD/ŠK se přiměřeně řídí ustanovením tohoto školního řádu.
- 7) Další pravidla ŠD/ŠK stanoví vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školního klubu.

Článek VI.

Průběh školního roku

Výuka je organizována zvláště pro každou třídu, některé akce jsou společné. Pravidelně se konají školní slavnosti, školní parlament, třídní schůzky, přednášky a besedy pro rodiče. Akce se řídí harmonogramem školního roku, který je k dispozici na webu školy.

Článek VII.

Organizační členění školy

Žáci školy jsou rozděleni do tříd podle věku:

- a) Na prvním stupni:
 - třída I. – Žáci prvního ročníku,
 - třída II. – Žáci druhého ročníku,
 - třída III. – Žáci třetího ročníku,
 - třída IV. – Žáci čtvrtého ročníku
 - třída V. – Žáci pátého ročníku.
- b) Na druhém stupni:
 - třída VI. – Žáci šestého ročníku,
 - třída VII. – Žáci sedmého ročníku,
 - třída VIII. – Žáci osmého ročníku,
 - třída IX. – Žáci devátého ročníku.

Článek VIII.

Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáka

1. Zásady a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je slovní. Musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými cíli a kritérii, srozumitelné, věcné a pedagogicky odůvodnitelné. Hodnocení v Naší základní škole:

- Zdůrazňuje individuální pokrok žáka.

- Popisuje konkrétní zvládnuté oblasti vzdělávání.
- Zohledňuje individuální možnosti žáka.
- Zahrnuje i měkké kompetence žáka.
- Podněcuje žáka k dalšímu rozvoji, ukazuje další cestu.

2. Typy hodnocení

a) Průběžné ústní hodnocení a vzájemná zpětná vazba

Průběžně je poskytována ústní zpětná vazba mezi průvodcem a žákem. Tento proces je neformální a vzájemný. Průvodci vedou žáky k sebereflexi i schopnosti zpětné vazby od žáků k průvodcům.

b) Slovní hodnocení na vysvědčení

Na konci každého pololetí se vydává písemné slovní hodnocení na vysvědčení jako souhrnná zpráva o školním výsledku žáka. To splňuje následující požadavky:

- Vychází z kritérií hodnocení stanovených ve školním řádu.
- Obsahuje ocenění úspěchů žáka, zdůraznění jeho kvalit, upozornění na oblasti, na které je potřeba se zaměřit, naznačení dalšího žádoucího rozvoje žáka.
- Obsahuje doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
- Je adresováno žákovi a formulace jsou voleny tak, aby pro něj byly srozumitelné.
- Je individualizované vzhledem ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka.
- Zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji.
- Obsahuje ohodnocení snahy, zájmu žáka a jeho přístupu ke vzdělávání.

c) hodnocení aktivity v hodině v edupage

Pro stručné hodnocení aktivity žáka v hodině může průvodce využít piktogramů v edupage.

3. Kritéria hodnocení

Hodnocení ve všech předmětech obsahuje informace o míře splnění následujících kritérií s ohledem na individuální možnosti a věk žáka. Žák je s těmito kritérii na začátku hodnoceného období seznámen.

Žák:

- Naplňuje očekávané výstupy formulované v jednotlivých předmětech ŠVP.
- Aplikuje získané znalosti, schopnosti a dovednosti ve školní praxi.
- Pracuje a komunikuje efektivně ve skupině.
- Zajímá se o problematiku daného předmětu.
- Pracuje s vlastní chybou, aktivně hledá řešení problémů.

4. Získávání podkladů pro hodnocení žáka

Podklady pro hodnocení žáka tvoří především:

- žákem vytvořené výstupy (písemné práce, výrobky, prezentace, multimediální záznamy atp.),
- sebehodnocení žáka (viz. níže),
- pozorování průvodců, kteří si průběžně zapisují informace a poznatky v průběhu školního roku.

4.1 Sebehodnocení žáků

Sebehodnocení umožňuje žákům zažít pocit úspěchu. Žák je systematicky veden k využívání a potřebě sebehodnocení tak, aby zvládl:

- objektivně posoudit své znalosti a schopnosti,
- srovnávat názory, formulovat své myšlenky,
- přijmout názory druhých,
- uvědomovat si klady a zápory,
- komunikovat,
- obhajovat vlastní názor,
- monitorovat a regulovat své učení,
- hodnotit své výkony, kvalitu své práce a schopnost učit se,
- stanovit si reálné cíle,
- plánovat metody, jak dosáhnout stanovených cílů.

Sebehodnocení umožňuje žákům:

- poznat své slabé a silné stránky, potřeby a rozvoj,
- hodnotit svůj postup a učení a jeho výsledky,
- plánovat proces učení (cíle, metody, výsledky),
- aktivně se účastnit procesu hodnocení,
- rozvíjet pozitivní sebehodnocení a sebepojetí,
- být zodpovědný za své výsledky v učení,
- rozvíjet dovednosti, které jsou užitečné pro život.

Sebehodnocení může probíhat v myšlenkách, ústně, v rozhovoru se spolužákem, s učitelem, zákonným zástupcem, písemně apod.

Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Chyba je důležitý prostředek učení.

5. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení

5.1 Stupně hodnocení prospěchu

Pro Naši základní školu je důležitá vnitřní motivace žáků k učení, a proto se u celkového hodnocení omezuje na následující stupně:

- a) Prospěl(a) – pokud žák naplnil ve stanovené míře očekávané výstupy ve všech předmětech.
- b) Neprospěl(a) – pokud žák nenaplnil očekávané výstupy v některém z vyučovacích předmětů výuky v daném ročníku.
- c) Nehodnocen(a) – není-li z objektivních důvodů možné žáka hodnotit.

V zákonem daných případech, kdy se žákovi uděluje i hodnocení ve známkách, může být hodnocen i stupněm „prospěl(a) s vyznamenáním“, a to v případě, že jeho klasifikace odpovídá podmínkám stanoveným vyhl. č. 48/2005, § 16, bod 4) a). Stupeň „prospěl(a) s vyznamenáním“ se v takovém případě uvádí pouze pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání na žádost zákonného zástupce, kam žák odchází, dle zák. č. 561/2004 Sb, § 51, bod 3); neuvádí se na vysvědčení se slovním hodnocením, kde je uvedeno pouze „prospěl(a)“. Vysvědčení se známkami se žákům nevydává.

5.2 Detailní popis slovního hodnocení stupňů prospěchu

Stupeň 1 = výborný

Žák ovládá požadované poznatky a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje znalosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. Žák je v činnostech velmi aktivní. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 = chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje znalosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 = dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb.

Stupeň 4 = dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami.

Stupeň 5 = nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý.

5.3 Klasifikační stupně a jejich slovní vyjádření

V případě potřeby převést slovní hodnocení na klasifikaci (důvody pro převod viz bod 5.1), odpovídá klasifikační stupeň jednotlivým definicím v níže uvedené tabulce. Průvodce může rozhodnout o udělení vyššího klasifikačního stupně při zohlednění individuálních možností žáka.

	Často používaná slovní formulace	Naplnuje očekávané výstupy formulované v jednotlivých předmětech ŠVP	Aplikuje získané znalosti, schopnosti a dovednosti ve školní praxi	Pracuje a komunikuje efektivně ve skupině	Zajímá se o problematiku u daného předmětu	Pracuje s vlastní chybou, aktivně hledá řešení problémů
1	Zcela (samostatně, spolehlivě); bezpečně (sis osvojil); bez / téměř bez dopomoci; spolehlivě; velmi dobře.	Ovládá bezpečně; s velmi drobnými nedostatky.	Pracuje a učí se svědomitě a se zájmem; je aktivní; samostatný; aplikuje pravidla. Užívá znalostí a dovedností správně.	Spolupracuje s učiteli i spolužáky; výstupy práce výstižné a přesné.	Pravidelná a velmi pečlivá příprava; v hodinách je aktivní; jeví zájem o předmět; odpovídající projev (přesný, estetický, kreativní).	Pracuje s vlastní chybou, sám ji vyhledá a opraví; aktivně hledá řešení.
2	S malou/	Ovládá; plní	Pracuje a učí se	Spolupracuj	Pravidelná a	Pracuje s

	občasnou dopomocí; téměř spolehlivě; téměř vždy.	s pouze menšími nedostatky a chybami.	svědomitě; převážně/ spíše samostatně. Užívá znalostí a dovedností s mírnou dopomocí.	e s učiteli i spolužáky téměř vždy; výstupy práce výstižné a přesné.	pečlivá příprava; v hodinách je aktivní; jeví zájem o předmět. Téměř vždy odpovídající projev (přesný, estetický, kreativní).	vlastní chybou, s menší dopomocí ji vyhledá a opraví; aktivně hledá řešení.
3	S větší dopomocí; občas.	V podstatě ovládá; plní s občasnými chybami a nedostatky.	K učení a práci nepotřebuje větších podnětů; pracuje s podporou a řídí se pokyny.	Spolupracu- je ne vždy aktivně; výstupy ne zcela přesné.	Občas jeví o předmět zájem; v převážně většinou aktivní (i přes nezájem)	S dopomocí chybu vyhledá a opraví; většinou hledá řešení.
4	S výraznou dopomocí; jen obtížně; intenzivně je třeba zapracovat; ne zcela.	Plní se závažnějšími chybami a nedostatky; ovládá se značnými mezerami.	Malý zájem o učení, potřebuje trvalé podněty a pokyny.	Spolupracu- je jen s výraznou dopomocí, potřebuje podněty k práci.	Pasivní, nemá zájem. Bez přípravy.	Chyby vyhledá a opraví jen s dopomocí; nedaří se hledat řešení.
5	Ne... (zvládáš, píšeš, atd); stále ještě ne zcela spolehlivě (aktivní sloveso).	Neovládá; neplní.	Nabízená pomoc i podněty k učení jsou neúčinné. Cíleně odmítá propojovat školu a praxi.	Záměrně nekomunik uje a nespolupra- cuje.	Záměrně neaktivní.	Vlastní chybu a zpětnou vazbu odmítá a nepřijímá. Nehledá řešení.

6. Hodnocení chování

Chování žáka je hodnoceno slovně, škálou velmi dobré, uspokojivé a neuspokojivé, doplněnou o konkrétní vysvětlení tohoto hodnocení.

7. Kontrolní přezkoušení

Průvodce může žákovi nařídit kontrolní přezkoušení, pokud jeho absence v předmětu přesahuje 30 % hodin za pololetí nebo není-li dostatek podkladů pro jeho hodnocení.

Článek IX.

Výchovná opatření

Za výrazný či dlouhodobý projev iniciativy ve škole nebo dobrovolné aktivity prospěšné pro školu může třídní učitel navrhnout Žákovi udělení pochvaly třídního učitele. Za neobyčejný projev iniciativy, mimořádný úspěch nebo hrdinství ve škole či mimo školu může ředitelka udělit Žákovi po projednání v pedagogické radě pochvalu ředitelky školy.

Všechny kázeňské přestupky se řeší přednostně domluvou, debatou v kruhu, navržením nápravného opatření odpovídajícího charakteru provinění. V případě závažného porušení pravidel chování nebo dlouhodobého opakovaného porušování pravidel spolupracuje škola intenzivně se zákonnými zástupci, může je pozvat na schůzku s účastí člena Školního poradenského pracoviště, případně oslovit odborné instituce a úřady. Za závažné porušení pravidel se považuje hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči druhým, ponižování, týrání, ohrožení bezpečnosti a zdraví svého i druhých ve škole. Stejně tak nerespektování pokynů pedagogického pracovníka, která vedou k ohrožení bezpečnosti a zdraví druhých, či dlouhodobě neomluvená neúčast ve vyučování jsou závažným porušením. Přestupkem je rovněž hrubé porušování tohoto školního řádu. Při hrubém porušení školního řádu a v případě, že výše popsaný postup selhává, může škola využít formální kázeňská opatření (napomenutí, důtka ředitelky apod.).

Článek X.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků:

1) Opatření k zajištění bezpečnosti:

Každý zaměstnanec je povinen v době pobytu žáků ve škole vždy uzavírat hlavní vchod do budovy školy. Vchod se uzavírá se začátkem první vyučovací hodiny v 8:30 hod. Toto ověří asistenti, kteří mají v rozvrhu naplánovanou první vyučovací hodinu. Žákům je zakázáno manipulovat se zámkem vstupních dveří.

Každý žák i zaměstnanec školy je vybaven čipem se specifickým nastavením. Čip je k zakoupení v sekretariátu školy. Tento čip se používá k příchodu a odchodu ze školy ve stanovených časech. Čip nesmí být poskytnut jiné osobě, případná ztráta musí být okamžitě nahlášena. Vydání náhradního čipu je zpoplatněno částkou 100 Kč.

Chce-li žák z jakéhokoli důvodu během výuky opustit třídu, může tak učinit jen se souhlasem průvodce a je povinen sdělit, kam jde, a vrátit se v přiměřeném čase. Průvodce nebo asistent musí ve škole i mimo školu v každé chvíli vědět, za které žáky má zodpovědnost.

Žáci smí otevírat okna jen na ventilaci. Úplné otevření oken je povoleno výhradně v přítomnosti zaměstnance školy. Vyklánět se z oken je zakázáno.

Regulace topných těles je žákům zakázána.

- 2) Každý úraz žáka, ke kterému dojde ve škole nebo na školní akci, je žák povinen hlásit dohlížející osobě. Škola vede evidenci úrazů žáků. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat a zapsat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy. Prostředky první pomoci jsou uloženy v ředitelně, sborovně, ŠD a ŠK.
- 3) Žáci jsou na začátku školního roku poučeni o bezpečnosti ve škole, v tělocvičně a ostatních prostorách, kde probíhá výuka. O poučení žáků provede průvodce záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu.
- 4) Žák nemůže během vyučování či účasti ve ŠD/ŠK sám bez dohody s dohledem odejít.

- 5) Na školních akcích mimo školu platí tento školní řád, jiná příslušná pravidla a pokyny vedoucích. Akce začínají a končí na předem dohodnutém místě. Zodpovědnost za žáka během cesty na sraz a domů má zákonný zástupce, pokud se rozhodne žáka na akci dopravit sám.

Článek XI.

Ochrana žáků a pedagogů před sociálněpatologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 1) Pedagogická diagnostika: průvodce věnuje pozornost žákům, registruje signály o možném problému žáka a hledá příčiny a vhodné formy nápravy. Pokud je třeba, spolupracuje s rodiči, členy Školního poradenského pracoviště, kteří se zapojí do diagnostického a poradenského procesu.
- 2) Naše základní škola disponuje Školním poradenským pracovištěm stávajícím se z metodiky prevence, výchovné poradkyně, spec. pedagožek a školní psycholožky. V rozsahu svých kompetencí daných zákonem 563/2004 a vyhláškou 27/2016 vstupují do tříd, provádí potřebnou depistáž, diagnostickou, preventivní i intervenční činnost a poskytují následné poradenství žákům, průvodcům i zákonným zástupcům.
- 3) Průvodci se věnují v rámci své výuky rozvoji kompetencí žáků v oblasti sociálních dovedností, učí podle principů a metod v rámci koncepce školy. Oslovují a zapojují do řešení problémů Školní poradenské pracoviště. Provádějí průběžnou diagnostiku žáků a třídy, navrhuji opatření. Třídní učitel je v kontaktu s rodiči žáků své třídy prostřednictvím třídních schůzek, osobních setkání a dalších možností komunikace.
- 4) Průvodci mají právo na ochranu před neuctivým či násilným chováním ze strany jiných zaměstnanců školy, žáků nebo rodičů.
- 5) Ředitelka školy sleduje efektivitu prevence sociálněpatologických jevů. Sleduje problémy v kontextu celé školy a dělá personální a organizační opatření ke zlepšení vzájemného soužití ve škole. Účastní se v případě potřeby zásadních setkání rodiny a školy.

Článek XII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento školní řád je závazný pro všechny žáky i zaměstnance školy od 22. 01. 2026.
- 2) Tento školní řád se zveřejňuje a je kdykoliv každému přístupný na internetových stránkách školy a stejně tak v budově školy.
- 3) Tento školní řád byl schválen pedagogickou i školskou radou dne 21. 01. 2026.

Jana Havlíčková

ředitelka školy